



69

**Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello
stato reddituale e patrimoniale dei titolari di cariche
pubbliche elettive e di governo**

**(approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 14
marzo 2013)**

I N D I C E

Art. 1 - Ambito di applicazione.

Art. 2 - Obblighi per gli amministratori.

Art. 3 - Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati.

Art. 4 - Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni.

Art. 1
Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato reddituale e patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di competenza del Comune, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41-bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'articolo 3, comma 2 lettera a) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 213/2012.
2. Sono titolari di cariche pubbliche elettive il Sindaco e i componenti del Consiglio Comunale.
3. Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta Comunale.
4. Ai fini del presente regolamento, i titolari di cariche pubbliche elettive e i titolari di cariche di governo sono denominati "Amministratori".

Art. 2
Obblighi per gli Amministratori

1. Gli Amministratori sono tenuti a depositare presso l'Ufficio Comunicazione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente:
 - a) il reddito annuale, così come risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi;
 - b) i beni immobili posseduti;
 - c) i beni mobili registrati posseduti;
 - d) la consistenza delle partecipazioni in società quotate e non quotate;
 - e) la consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di Stato, o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie.
2. Gli Amministratori sono tenuti a presentare la dichiarazione entro 30 giorni dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.
3. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli Amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro 30 giorni dall'entrata in vigore del regolamento.
4. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine, il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei 30 giorni successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.
5. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere infine effettuato al termine del mandato, entro 30 giorni dalla cessazione della carica e rimane pubblicato per un periodo non superiore ai tre mesi successivi.

Art. 3
Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. L' Ufficio Comunicazione cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'articolo 2 del presente regolamento, verificando la corretta compilazione dell'apposito modello allegato.
2. L' Ufficio Comunicazione provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun Amministratore, sulla base delle dichiarazioni acquisite.
3. Il prospetto riepilogativo di cui al comma precedente deve essere pubblicato sul sito internet del Comune, all'interno della sezione denominata "Trasparenza, Valutazione e Merito" .

Art. 4
Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Segretario Comunale è incaricato della vigilanza e del controllo delle disposizioni del presente regolamento.
2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, il Segretario Comunale invita l'Amministratore a presentare la dichiarazione o a

integrare e correggere la stessa già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma 6.

3. La stessa comunicazione deve essere inviata, per conoscenza, al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.
4. Nel caso in cui l'Amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Comunale provvede a comunicarne l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuna per la rispettiva competenza, senza l'applicazione di alcuna sanzione.
5. Nel caso in cui l'Amministratore non provveda nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Comunale, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo Organo collegiale.
6. A carico dell'Amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di Euro 2.000,00 (duemila) ad un massimo di Euro 10.000,00 (diecimila) in base al grado di incompletezza della dichiarazione presentata, e da un minimo di Euro 10.000,00 (diecimila) ad un massimo di Euro 20.000,00 (ventimila) in caso di totale inadempienza all'obbligo di presentazione della dichiarazione. L'Organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Segretario Comunale.

SCHEDA TRASPARENZA DEI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO

Incarico di governo ricoperto	
Reddito annualmente dichiarato	
Beni immobili	- numero terreni, natura del diritto, Comune di ubicazione (% di titolarità) - numero fabbricati, natura del diritto, Comune di ubicazione (% di titolarità)
Beni mobili registrati	- numero autoveicoli, marca, modello e cilindrata - numero motoveicoli, marca, modello e cilindrata - numero imbarcazioni da diporto, marca e modello
Partecipazioni societarie	Denominazione della partecipazione, società, valore assoluto e quota (% di titolarità)
Titoli obbligazionari	Denominazione della società, valore nominale (% di titolarità)
Titoli di Stato italiani	B.O.T., C.C.T., B.T.P. (% di titolarità)
Fondi comuni di investimento	Denominazione Fondo, valore nominale e monetario della partecipazione (% di titolarità)
Gestione di portafoglio di investimento	Denominazione della gestione e valore economico (% di titolarità)



**DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE
DEGLI AMMINISTRATORI**
(art. 41 bis, D.Lgs.n. 267/2000)

Il/La sottoscritto/a.....
in qualità di, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 41 bis del
D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 2 del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza
dello stato reddituale e patrimoniale di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e per
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

quarto segue:

- ☐ che il proprio reddito riferito all'anno è pari ad Euro
- ☐ di possedere i seguenti beni immobili:
- ☐ di possedere i seguenti beni mobili registrati:
- ☐ di possedere le seguenti partecipazioni in società quotate:
- ☐ di possedere le seguenti partecipazioni in società non quotate:
- ☐ che la consistenza dei propri investimenti in titoli obbligazionari ammonta ad Euro.....
- ☐ che la consistenza dei propri investimenti in titoli di Stato ammonta ad Euro.....
- ☐ che la consistenza dei propri investimenti in Fondi Comuni di investimento ammonta ad
Euro.....
- ☐ che la consistenza dei propri investimenti in altre utilità finanziarie detenute anche tramite Sicav
o intestazioni fiduciarie ammonta a

Data e luogo

(il dichiarante)

.....

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in
presenza del dipendente comunale ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente
alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.