

ALLEGATO 1

ISTANZA DI ADESIONE

**AL COMUNE DI SENAGO
VIA XXV MAGGIO N.1
20030 SENAGO**

OGGETTO: Istanza d'adesione alla convenzione tra il Comune di Senago e le imprese funebri per l'assunzione dei servizi funerari istituzionali.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente nel Comune di _____ C.A.P. _____ Provincia _____

Stato _____ Via/Piazza _____

nella sua qualità di _____

autorizzato a rappresentare legalmente l'operatore economico _____

con sede nel Comune di _____ C.A.P. _____ Provincia _____

Stato _____ Via/Piazza _____

Codice Fiscale n. _____ e Partita I.V.A. n. _____

Telefono _____ Fax _____ Pec _____

CHIEDE

l'adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di recupero salme sul territorio comunale e di trasporto funebre di persone indigenti, come meglio dettagliato nello schema di convenzione stessa.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000.

DICHIARA

- a) di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) l'insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159;
- c) di essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'attività funebre, in conformità alle previsioni del Regolamento Regionale n. 4/2022;
- d) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dell'incarico e di impegnarsi all'esecuzione del servizio alle condizioni tutte previste nello "Schema di convenzione" per l'assunzione dei servizi funerari istituzionali – periodo 01/01/2025 – 31/12/2027" che con la presente dichiarazione si accettano completamente;
- e) di possedere l'autorizzazione prevista dal del Regolamento Regionale Lombardia n. 4/2022;
- f) di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26, comma 1°, lettera a), punto 1) del Decreto Legislativo n° 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i., in particolare:

- di non aver subito provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 81/2008 per aver utilizzato manodopera non regolare o per gravi e reiterate violazioni della disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
 - che i lavoratori che verranno impegnati nel servizio oggetto dell'appalto sono stati sottoposti a sorveglianza sanitaria e per gli stessi è disponibile un certificato di idoneità alla mansione rilasciato dal Medico Competente;
 - che nei confronti dei lavoratori dell'azienda compresi quelli che ricoprono le funzioni sopra delineate sono stati attuati gli istituti relazionali di informazione, formazione e addestramento alla prevenzione dei rischi per la sicurezza e la salute;
 - che per l'esecuzione del servizio in convenzione verrà fatto uso di attrezzature di lavoro e apprestamenti di proprietà in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dall'allegato 5° del D.Lgs. n° 81/2008;
 - di aver contratto polizza assicurativa RCT ed RCO con la compagnia assicuratrice
 - di applicare nei confronti dei lavoratori subordinati il contratto collettivo nazionale in vigore
- g) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con il Comune di Senago;
- i) di avere attualmente un organico medio annuo di n. ____ dipendenti (compresi impiegati amministrativi, tecnici, operai);
- l) di essere in regola con gli obblighi di natura contributiva ed assicurativa nei confronti dei propri dipendenti e che è titolare delle seguenti posizioni: Codice INAIL _____
sede di _____ Codice INPS _____ sede di _____
- h) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti è il seguente:
_____;
- i) di aver preso visione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento del Comune di Senago; oltre a quelli previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16/4/2013 n. 62 (disponibili entrambi per la presa visione sul sito istituzionale dell'Ente –www.comune.senago.mi.it nella sezione “Amministrazione trasparente”) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice;
- l) di aver preso visione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2024-2026” del Comune di Senago, (https://senago.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/dettaglio-trasparenza?p_p_id=jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-2&p_p_col_count=1&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page-parent=12897&jcitygovmenutrasversaleleftcolumn_WAR_jcitygovalbiportlet_current-page=12898) e che non sussistono rapporti di coniugio, o di unione civile, o di convivenza, o di parentela o di affinità entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, tra i Soggetti muniti di poteri di rappresentanza e gli amministratori e i responsabili dell'Ente;
- m) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo

Data _____

Firmare digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.