

Servizio proponente “Servizio Personale”

DETERMINAZIONE N. 776 DEL 29/09/2026

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO CONTABILE, INQUADRATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021, CON ALMENO CINQUE ANNI DI ESPERIENZA - DA DESTINARE AI SERVIZI RAGIONERIA/FINANZIARIO.

RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

PREMESSA

Il presente provvedimento rientra nelle competenze di quest'organo ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 17/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO relativo al periodo 2026-2028, successivamente integrato con deliberazione n. 101 del 28/07/2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 28/07/2026, con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e la Modifica della Struttura Organizzativa dell'Ente.

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 30/01/2026 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa dal 01/02/2026 fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2026 con la quale si approvava la nota di aggiornamento al D.U.P. periodo 2026/2028;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 08/01/2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 e relativi allegati;

Viene richiesta al Responsabile del Settore “Gestione Risorse” l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 7 dell'art. n. 183, e del comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che risulterà quale allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Il sottoscritto Dott. Paolo Borsotti in qualità di sostituto della Responsabile del Settore “Servizi al Cittadino”, Dott.ssa Maria Sandra Carnà, ai sensi del comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del contenuto di questo provvedimento ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

Il sottoscritto Dott. Paolo Borsotti in qualità di sostituto della Responsabile del Settore “Servizi al

Cittadino”, Dott.ssa Maria Sandra Carnà, ai sensi del comma 2 dell’art. 9 della D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 3 agosto 2009, dà atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

ILLUSTRAZIONE ATTIVITÀ

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 22/09/2026 avente ad oggetto “PRESA D'ATTO DELLA RICHIESTA DI MOBILITÀ VOLONTARIA IN USCITA DI N. 2 DIPENDENTI E ATTIVAZIONE DI CONTESTUALE PROCEDURA DI MOBILITÀ IN ENTRATA”;

Preso atto che:

- con prot. n. 23172 del 19/08/2026 la dipendente G.S. ha presentato richiesta di nulla osta incondizionato al trasferimento presso altro Ente, presso il quale aveva partecipato ad avviso di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001;
- **con prot. n. 25244 del 16/09/2026** la Responsabile del Settore competente ha comunicato alla dipendente e all’Amministrazione di destinazione la propria disponibilità a concedere il trasferimento, subordinandone l’efficacia all’esito positivo della procedura di mobilità in entrata che questo Ente intende avviare e alla conseguente sostituzione della dipendente;

Considerato che, in relazione alle funzioni attribuite al Settore presso il quale risulta attualmente assegnata la dipendente interessata alla mobilità in uscita, si rende necessario assicurare la continuità e la funzionalità dei servizi, mediante l’acquisizione di una figura professionale dotata di specifica esperienza nelle materie di competenza contabile;

Ritenuto pertanto di procedere alla copertura del posto mediante procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, richiedendo il possesso di almeno CINQUE anni di esperienza nel profilo professionale di Funzionario Contabile, Area Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL 2019/2021;

Considerato che l’attivazione della procedura di mobilità volontaria consente di reperire personale già in possesso delle competenze professionali richieste, garantendo una più celere copertura del posto vacante rispetto alle procedure concorsuali ordinarie;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa area e profilo professionale in servizio presso altre amministrazioni pubbliche;

Ritenuto pertanto di avviare la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Contabile - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare ai Servizi Ragioneria/Finanziario;

Visto l’allegato avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, con almeno cinque anni di esperienza da destinare ai Servizi Ragioneria/Finanziario;

Il Responsabile del Settore “Servizi al Cittadino”, viste:

- la premessa

- l'illustrazione dell'attività

le approva e

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di indire, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.122 del 22/09/2026 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO DELLA RICHIESTA DI MOBILITÀ VOLONTARIA IN USCITA DI N. 2 DIPENDENTI E ATTIVAZIONE DI CONTESTUALE PROCEDURA DI MOBILITÀ IN ENTRATA" una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con almeno cinque anni di esperienza, da assegnare da destinare ai Servizi Ragioneria/Finanziario;

3. di approvare l'allegato avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, predisposto dal Servizio Personale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4. di dare atto che l'eventuale perfezionamento del trasferimento mediante mobilità e la conseguente presa di servizio saranno subordinati al permanere del rispetto di tutti i vincoli normativi e finanziari vigenti in materia di reclutamento e di spesa di personale degli enti locali;

5. di demandare all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento e, in particolare:

- la pubblicazione dell'avviso sul Portale Unico del Reclutamento "InPA";
- la pubblicazione dell'avviso all'Albo On line e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente;
- la trasmissione dell'avviso alle RSU e alle Organizzazioni Sindacali;

6. di dare atto che la presente procedura è finalizzata alla copertura del posto mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e non costituisce nuova assunzione, trovando applicazione l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni, con conseguente non applicabilità della procedura di cui all'art. 34-bis del medesimo decreto legislativo.

7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AL
CITTADINO
MARIA SANDRA CARNA' / ArubaPEC S.p.A.
Atto sottoscritto digitalmente

