

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI ASSOCIAZIONI PER LA CONCESSIONE IN VIA RESIDUALE DEI LOCALI DI VIA LIBERAZIONE 4/A IN CONDIVISIONE CON ALTRA ASSOCIAZIONE.

Si rende noto che il Comune di Senago, in esecuzione alla deliberazione G.C. n.60 del 06/05/2025 e della successiva Informativa di G.C. n. 108 del 09/12/2025, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con determina n. 150 del 26/02/2026 ha approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di associazioni per la concessione in via residuale dei locali di via liberazione 4/A in condivisione con altra Associazione già concessionaria - in via prevalente- dei suddetti locali.

Pertanto il presente avviso, finalizzato esclusivamente all'acquisizione delle manifestazioni di interesse, non indice alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale, non prevede graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. Finalità e Soggetti ammessi a partecipare

Il Comune concede i locali di via Liberazione 4/a ad un Soggetto iscritto nella sezione Educativo-culturali dell'Albo delle Associazioni del Comune di Senago;

Il legale rappresentante dell'Associazione, contestualmente alla manifestazione di interesse, dovrà dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94,95,96,97 e 98 del D. Lgs.vo n.36/2023 (assenza di motivi di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione);
- l'insussistenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Senago oppure dichiarazione di avvenuta sottoscrizione di un piano di rientro di un eventuale debito, regolarmente rispettato in termini di scadenza di pagamenti.

2. Spazi concessi

Fatto salvo gli orari e i giorni richiesti dall'Associazione già concessionaria - in via prevalente - l'Amministrazione si riserva di assegnare in via residuale i medesimi locali nei giorni e negli orari non utilizzati dall'Associazione prevalente e indicati nell'allegato "A" del presente avviso. Si precisa che per l'uso in orario serale della sede, il concessionario "residuale" potrà utilizzare fino a 5 sere (dalle ore 18,30 alle ore 24,00), accordandosi con il concessionario "prevalente".

Gli spazi evidenziati nella planimetria di cui all'allegato C, sono concessi in comodato d'uso gratuito, in ragione dello svolgimento di attività a favore della cittadinanza e per

l'assenza di scopo di lucro delle attività stesse e del soggetto selezionato.

Gli spazi oggetto di concessione e beni immobili ivi contenuti possono essere visionati dai Soggetti interessati previo appuntamento con l'ufficio Associazionismo (tel. 0299083238-239).

3. Attività

Il soggetto individuato utilizzerà i locali in via residuale, per le iniziative previste dal proprio Statuto e quale sede del proprio sodalizio.

Le attività proposte, a favore delle cittadinanza, potranno prevedere anche la partecipazione economica dei destinatari, ma solo al fine di garantire la sostenibilità economica delle iniziative escludendo il fine di lucro.

4. Durata

Le convenzioni avranno la durata fino al 17/06/2030, decorrenti dalla data di sottoscrizione delle singole convenzioni, con possibilità di rinnovo triennale previa presentazione ed approvazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di un nuovo piano delle attività, da presentarsi almeno sei mesi prima della scadenza della convenzione stessa.

5. Obblighi dei concessionari

Sono a carico del Soggetto concessionario "in via residuale"

1. il costo delle utenze (acqua, luce, gas e tariffa rifiuti) in base all'uso effettivo dei locali. Verrà applicata una somma forfettaria annuale, proporzionale al tempo di utilizzo, tenuto conto del costo di tutte le utenze a carico del Concessionario prevalente (che sulla base dello storico sono quantificate annualmente in euro 9.000,00);
2. le pulizie dei locali e degli spazi pertinenziali, le manutenzioni ordinarie (ad esclusione di quelle relative agli impianti di riscaldamento, antintrusione - se presenti - e antincendio che restano in carico al Comune), la cui spesa verrà condivisa, sempre in modo proporzionale al tempo di utilizzo, con il concessionario "principale" e direttamente in accordo con esso;
3. la costituzione di una cauzione di euro 1.000.00, così come meglio declinato nella bozza della convenzione allegata;
4. la stipula di opportuna polizza per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, derivanti dal proprio personale - volontario e non volontario -, per danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'esercizio di tutte le attività gestite.

Si rimanda alla bozza di convenzione, allegata, che dovrà essere sottoscritta dalle parti per tutti gli aspetti convenzionali non riportati sostanzialmente nel presente avviso, ed

in particolare:

- Modalità di consegna e riconsegna mobili
- Garanzie e risarcimento danni
- Riserva spazi e concessione degli stessi a terzi
- Oneri a carico delle Associazioni
- Oneri a carico del Comune
- Altre pattuizioni
- Revoca convenzione
- Rinvio
- Controversie
- Registrazione fiscale

6. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le Associazioni interessate dovranno far pervenire la dichiarazione di manifestazione d'interesse (redatta e sottoscritta dal legale rappresentante in conformità all'apposito modello - B1 (concessione in via residuale) - unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore) al Comune di Senago via XXIV Maggio 1 - Senago

ENTRO LE ORE 12:00 DEL 13/03/2026

Il recapito tramite servizio postale è ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'ora assegnata da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

La suddetta domanda potrà essere presentata anche tramite PEC all'indirizzo postacertificata@comune.senago.legalmail.it entro il medesimo termine.

7. Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione

Qualora pervengano più dichiarazioni di manifestazione di interesse si avvierà la relativa procedura ad evidenza pubblica prevista dalla normativa vigente, invitando tutte le associazioni, in possesso dei requisiti, a presentare un progetto e le varie attività culturali proposte; l'associazione che otterrà il miglior punteggio, sulla base dei criteri che verranno esplicitati nella procedura di selezione, si aggiudicherà l'affidamento.

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse da parte di un'associazione per l'affidamento in via residuale, si procederà attraverso un affidamento diretto ovvero mediante trattativa privata con il soggetto interessato.

L'Associazione concessionaria sarà tenuta a sottoscrivere apposita convenzione, con relative spese a suo carico.

8. Partecipazione e trasparenza

Il presente Avviso è reperibile, unitamente alla domanda e agli allegati, sul sito internet www.comune.senago.mi.it.

Ulteriori informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste: telefonando ai n. 0299083238/239 o scrivendo a : ufficioscuolasport@comune.senago.mi.it

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Servizi Scolastici, Sportivi e Culturali dott.ssa Rosa Sessa.

Gli istanti, con la presentazione della dichiarazione di manifestazione di interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati ai sensi del GDPR 2016/679 per tutte le esigenze procedurali relative all'espletamento della selezione oggetto del presente Avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Senago.

Senago, 27/02/2026

La Responsabile del
Settore Servizi Scolastici, Sportivi e Culturali
(dott.ssa Rosa Sessa)*

* Il documento è firmato digitalmente e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATI:

- | | |
|--|---------------|
| - Calendario di utilizzo dell'Associazione concessionaria in via prioritaria | (allegato A) |
| - Bozza di convenzione per affidamento in via residuale | (allegato B) |
| - Manifestazione di interesse per l'affidamento in via residuale | (allegato B1) |
| - Planimetria | (allegato C) |