



**Manuale per la gestione del protocollo informatico,  
dei flussi documentali e degli archivi  
del Comune di Senago**

**Allegato n. 5**

**Nomina del Responsabile per la protezione dei dati personali**

**DECRETO DEL SINDACO N. 10 / 2021**

**Oggetto: ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

**Richiamato** il proprio Decreto n. 11 del 24.05.2018 con cui è stato designato Paolo Tiberi, della società SI.net S.r.l. di Milano, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD);

**Vista** la determinazione del responsabile del Settore "Affari Generali" n. 606 del 06/08/2021 con la quale è stata affidata, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), l'attività di Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer, DPO) alla società FIDIA CONSULTING S.R.L.S. di Pavia, che per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 39 del RGPD metterà a disposizione dell'ente una struttura organizzativa avente come punto di

contatto e responsabile la dott.ssa **Simona Persi**, che fungerà da referente per tutte le attività correlate;

**Ritenuta** la propria competenza all'assunzione del presente provvedimento in qualità di legale rappresentante del Titolare del trattamento

### **DESIGNA**

**Simona Persi**, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD).

Facendo capo ad un apposito ufficio, il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con l'Autorità di Controllo per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune.

Il Comune si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD tutte le risorse organizzative e logistiche necessarie per consentire al soggetto designato lo svolgimento dei propri compiti;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- d) rendere disponibili internamente e pubblicare sul sito internet istituzionale il nominativo e i dati di contatto del RPD: Società FIDIA CONSULTING S.R.L.S. di Pavia - email: [rpd@comune.senago.mi.it](mailto:rpd@comune.senago.mi.it);
- e) inserire nelle informative dell'ente come riferimenti del RPD l'indirizzo di email [rpd@comune.senago.mi.it](mailto:rpd@comune.senago.mi.it);
- f) comunicare al Garante per la protezione dei dati personali i dati di contatto del RPD come forniti dalla società FIDIA CONSULTING S.R.L.S. secondo le modalità previste dallo stesso Garante.

Senago, 06/10/2021

**IL SINDACO**  
**Magda Beretta**  
*Atto sottoscritto digitalmente*