c o m u n e d i
SENAGO

Città Metropolitana di Milano
SETTORE SERVIZI TERRITORIALI

| Anno | Titolo | Classe | Fascicolo |
|---|---|---|---|
| 2018 | 6 | 5 | 000 036 |

# AVVISO DI DEPOSITO PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 ED ELENCO ANNUALE 2019

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TERRITORIALI

# A V V I S A

che lo "Schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2019/2021 e l'elenco annuale degli interventi anno 2019" del Comune di Senago, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, è stato adottato contestualmente alla deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 23.08.2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIODO 2019/2021 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000", con la quale è stato approvato del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019 -2021.

La documentazione relativa, allegata al presente avviso, è depositata in libera visione al pubblico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 7 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 5, comma 5, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16.01.2018, presso la Segreteria Comunale/del Settore Servizi Territoriali e pubblicata Albo Pretorio e sul sito Istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente-Opere Pubbliche", per 60 (sessanta) giorni consecutivi decorrenti dal primo giorno della affissione all'Albo Pretorio del presente avviso, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione e presentare suggerimenti, osservazioni o proposte, che dovranno essere formulati in forma scritta ed essere depositati presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Senago entro venerdì 2 novembre 2018.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**
**SERVIZI TERRITORIALI**
**arch. Matteo GARGARELLA (*)**

*(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*