

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI ASSOCIAZIONI PER LA CONCESSIONE AD USO GRATUITO DEI LOCALI DI VIA LIBERAZIONE 4/A**

Si rende noto che il Comune di Senago, in esecuzione alla deliberazione G.C. n.60 del 06/05/2025, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende verificare l'eventuale interesse di soggetti, iscritti all'Albo delle Associazioni del Comune di Senago, ad utilizzare in concessione i locali di via Liberazione 4/A (come da planimetria allegata).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte delle associazioni interessate, in modo non vincolante per l'Ente. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune di Senago la disponibilità ad essere invitati alla eventuale successiva selezione che sarà indetta per l'affidamento in oggetto.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**1. Finalità e Soggetti ammessi a partecipare**

Il Comune concede in comodato d'uso gratuito i locali di via Liberazione 4/a :

- a. in *via prioritaria* ad un Soggetto iscritto nella sezione Volontariato ed Integrazione Sociale destinati a sede dell'Associazione per promuovere il proficuo impiego del tempo libero dei propri associati, anziani e pensionati, attraverso iniziative culturali, ricreative, sociali, assistenziali, così come individuate nello Statuto dell'Associazione medesima.
- b. in *via residuale* ad un Soggetto iscritto nella sezione Educativo - Culturali destinati a sede dell'Associazione e per organizzare le attività così come individuate nello Statuto dell'Associazione medesima.

Il legale rappresentante dell'Associazione, contestualmente alla manifestazione di interesse, dovrà dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94,95,96,97 e 98 del D. Lgs.vo n.36/2023 (assenza di motivi di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione);
- l'insussistenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Senago oppure dichiarazione di avvenuta sottoscrizione di un piano di rientro di un eventuale debito, regolarmente rispettato in termini di scadenza di pagamenti.

**2. Spazi concessi**

Gli spazi evidenziati nella planimetria allegata, sono concessi in comodato d'uso gratuito, in ragione dello svolgimento di attività a favore della cittadinanza e per l'assenza di scopo di lucro delle attività stesse e del soggetto selezionato.

Fatto salvo gli orari e i giorni richiesti dall'Associazione in via prevalente - di cui alla lett. a) del

precedente articolo, in base all'effettivo bisogno e uso per lo svolgimento delle proprie attività - l'Amministrazione si riserva di assegnare in via residuale i medesimi locali a Soggetto - di cui alla lettera b) del precedente articolo, nei giorni e negli orari non utilizzati dall'Associazione prevalente.

A titolo indicativo nell'allegato "A" del presente avviso è possibile consultare un calendario di di utilizzo settimanale redatto in base all'uso effettuato dal gestore dei locali negli anni precedenti.

Resta inteso che il Soggetto che si candida a gestire i locali in via prevalente, potrà proporre altri giorni e orari rispetto a quanto indicato (purché in base all'effettivo bisogno e lasciando libere almeno due sere dalle ore 20,00 per l'eventuale concessionario residuale).

Oltre agli spazi oggetto di concessione, potranno essere visionati anche i beni mobili ivi contenuti previo appuntamento con l'ufficio Associazionismo (tel. 0299083238-239).

### **3. Attività**

a) Il soggetto affidatario in via prioritaria - di cui alla lettera a) dell'art. 1 del presente avviso - dovrà provvedere alla realizzazione, oltre che delle attività previste dal proprio statuto, anche delle le seguenti iniziative minime (elenco esemplificativo, ma non esaustivo):

- organizzazione del tempo libero attraverso la tombola o altri giochi collettivi;
- attività motorie e ginnastica dolce;
- tornei di giochi (scacchi, carte, burraco, ecc.);
- intrattenimenti musicali e danzanti;
- turismo sociale.

All'interno dei locali è possibile somministrare bevande e alimenti ai propri soci, purché l'Associazione sia in possesso delle relative autorizzazioni.

Le attività proposte potranno prevedere anche la partecipazione economica dei destinatari, ma solo al fine di garantire la sostenibilità economica delle iniziative, con esclusione dello scopo di lucro.

b) Il soggetto affidatario in via residuale - di cui alla lettera b) del precedente art. 1 del presente avviso - utilizzerà i locali in via residuale, per le iniziative previste dal proprio Statuto e quale sede del proprio sodalizio.

Qualora non venga presentata istanza per l'utilizzo dei locali in via residuale, gli stessi rimarranno in gestione al Soggetto affidatario in via prevalente.

### **4. Durata**

Le convenzioni avranno la durata di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di sottoscrizione delle singole convenzioni, con possibilità di rinnovo triennale previa presentazione ed approvazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di un nuovo piano delle attività, da presentarsi almeno sei mesi prima della scadenza della convenzione stessa.

### **5. Obblighi dei concessionari**

Sono a carico del Soggetto concessionario "in via prioritaria":

1. le spese per le utenze di acqua potabile, energia elettrica e gas.

Per completezza di informazione si comunica che:

- le utenze nell'anno 2022-2023 sono state pari a €. **9.127,58=**. Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Economato telefonando allo 0299083226;
- dalle somme delle utenze verranno detratti i costi per l'utilizzo dei locali "in via residuale" da altro Soggetto, da calcolare proporzionalmente all'effettiva assegnazione ed uso dello stesso e che saranno pertanto in carico a quest'ultimo;
- 2. la TARI;
- 3. le manutenzioni ordinarie (ad esclusione di quelle relative agli impianti di riscaldamento, antintrusione (se presente) e antincendio che restano in carico al Comune) e le pulizie
- 4. la costituzione di una cauzione di euro 3.000,00 per il concessionario "in via prioritaria" e di euro 500,00 per il concessionario "in via residuale", così come meglio declinato nelle bozze di convenzioni allegata;
- 5. per entrambi i concessionari la stipula di opportuna polizza per la copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, derivanti dal proprio personale - volontario e non volontario -, per danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, lesioni personali e per danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'esercizio di tutte le attività gestite.
- 6. la messa a disposizione degli spazi "in via residuale" e la collaborazione con altro Soggetto - individuato dall'Amministrazione comunale di cui alla lettera b) del precedente art. 1 del presente avviso - negli orari e nei giorni comunicati dall'Ufficio Associazionismo.

Si rimanda alle bozze di convenzione, allegate, che dovranno essere sottoscritte dalle parti per tutti gli aspetti convenzionali non riportati sostanzialmente nel presente avviso, ed in particolare:

- Modalità di consegna e riconsegna mobili
- Garanzie e risarcimento danni
- Riserva spazi e concessione degli stessi a terzi
- Oneri a carico delle Associazioni
- Oneri a carico del Comune
- Altre pattuizioni
- Revoca convenzione
- Rinvio
- Controversie
- Registrazione fiscale

#### **6. Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le Associazioni interessate dovranno far pervenire la dichiarazione di manifestazione d'interesse (redatta e sottoscritta dal legale rappresentante in conformità all'apposito modello - allegato A2 (concessione in via prioritaria) e B1 (concessione in via residuale) - unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore) al Comune di Senago via XXIV Maggio 1 - Senago

**ENTRO LE ORE 12:00 DEL 03/06/2025**

Il recapito tramite servizio postale è ad esclusivo rischio del mittente. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'ora assegnata da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune. La suddetta domanda potrà essere presentata anche tramite PEC all'indirizzo [postacertificata@comune.senago.legalmail.it](mailto:postacertificata@comune.senago.legalmail.it) entro il medesimo termine.

## 7. Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione

Qualora pervengano più dichiarazioni di manifestazione di interesse si avvierà la relativa procedura ad evidenza pubblica prevista dalla normativa vigente, invitando tutte le associazioni, in possesso dei requisiti, a presentare un progetto e le varie attività culturali proposte; l'associazione che otterrà il miglior punteggio, sulla base dei criteri che verranno esplicitati nella procedura di selezione, si aggiudicherà l'affidamento.

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse da parte di un'associazione per l'affidamento in via prioritaria - e una per l'affidamento in via residuale, si procederà attraverso un affidamento diretto ovvero mediante trattativa privata con il soggetto interessato.

L'Associazione concessionaria sarà tenuta a sottoscrivere apposita convenzione, con relative spese a suo carico.

## 8. Partecipazione e trasparenza

Il presente Avviso è reperibile, unitamente alla domanda e agli allegati, sul sito internet [www.comune.senago.mi.it](http://www.comune.senago.mi.it).

Ulteriori informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste: telefonando ai n. 0299083238/239 o scrivendo a : [ufficioscuolasport@comune.senago.mi.it](mailto:ufficioscuolasport@comune.senago.mi.it)

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Servizi Scolastici, Sportivi e Culturali dott.ssa Rosa Sessa.

Gli istanti, con la presentazione della dichiarazione di manifestazione di interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati ai sensi del GDPR 2016/679 per tutte le esigenze procedurali relative all'espletamento della selezione oggetto del presente Avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Senago.

La Responsabile del  
Settore Servizi Scolastici, Sportivi e Culturali  
(dott.ssa Rosa Sessa)\*

\* Il documento è firmato digitalmente e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

### ALLEGATI:

- Calendario di utilizzo dell'attuale concessionaria per l'affidamento in via prioritaria (allegato A)
- Bozza di convenzione per affidamento in via prioritaria (allegato A1)
- Manifestazione di interesse per affidamento in via prioritaria (allegato A2)
- Bozza di convenzione per affidamento in via residuale (allegato B)
- Manifestazione di interesse per l'affidamento in via residuale (allegato B1)
- Planimetria (allegato C)