

Al Comune di Senago	 Protocollo
Via XXIV Maggio, n. 1 20030 Senago (MI)	

MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER LA CITTADINANZA ATTIVA

DATI DEL DICHIARANTE (in caso di più soggetti richiedenti, la sezione è ripetibile nell'allegato "Soggetti richiedenti")

<p><u><i>Persona Giuridica</i></u></p> <p>Cognome _____ Nome _____</p> <p>codice fiscale _____ in qualità di _____</p> <p>della ditta/società/associazione _____ con codice fiscale _____</p> <p>partita IVA _____ indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____</p> <p>PEC _____ posta elettronica _____</p> <p>Telefono fisso / cellulare _____</p>
<p><u><i>Persona Fisica</i></u></p> <p>Cognome _____ Nome _____</p> <p>nato il _____ a _____ prov. _____ stato _____</p> <p>residente in _____ prov. _____ stato _____ indirizzo _____</p> <p>_____ n. _____ C.A.P. _____</p> <p>PEC _____ posta elettronica _____</p> <p>Telefono fisso / cellulare _____</p>

Tenuto conto che il Comune di Senago nel rispetto del *“Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani”* approvato con Delibera _____, favorisce l’apertura a tutti i cittadini disponibili a collaborare agli interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni urbani,

MANIFESTA

la propria personale disponibilità ovvero la disponibilità dell’associazione/ditta/società a svolgere attività di Cittadinanza Attiva nel seguente ambito:

a) Ambito di attività:

- assistenza scolastica, comprensiva della collaborazione con la Polizia Locale per i servizi di regolamentazione della circolazione stradale in ambito scolastico e/o durante le cerimonie religiose e le manifestazioni a carattere culturale, sportivo e civile, collaborazione a progetti “*pedibus*”;
- manutenzione aree verdi, aiuole ed utilizzo aree comunali a verde;
- vigilanza edifici scolastici, aree verdi, parchi gioco;
- utilizzo automezzi comunali per servizi alla persona con particolare riguardo agli anziani, minori e disabili;
- assistenza ed apporto ai servizi bibliotecari e servizi di supporto compiti al di fuori dell'orario delle lezioni scolastiche.
- altro (da specificare): _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere (art. 76 del citato DPR)

DICHIARA (barrare le voci di interesse)

- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici
- di essere cittadino italiano, di uno stato appartenente all'Unione Europea o in possesso di regolare permesso di soggiorno

b) Eventuali altre indicazioni:

che l'associazione/società/ditta nell'ambito dell'attività da svolgere assume a proprio carico tutti gli oneri e le responsabilità derivanti dall'applicazione degli artt. 18 art. 21 e 26 del D.Lgs. 81/2008 (T.U. Sicurezza) e che i soggetti coinvolti nell'attività siano assicurati con polizza a copertura dei rischi per infortunio, morte, invalidità permanente e responsabilità civile verso terzi (RCT) tenendo sollevata ed indenne l'amministrazione comunale da qualsiasi pretesa risarcitoria a riguardo.

Senago, li _____

firma

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Senago, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02990831 Indirizzo PEC: postacertificata@comune.senago.legalmail.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.senago.mi.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Senago, lì _____

Firma
