

**PATTO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI SENAGO ED IL SIG. M.È.
PER TRASPORTO DI PERSONE MEDIANTE L'UTILIZZO DI AUTOMEZZI
COMUNALI**

TRA

COMUNE DI SENAGO

rappresentato da LAURA RITA ANDENNA

domiciliata/o per la carica in SENAGO via XXIV MAGGIO 1

di seguito denominato "Comune"

E

Sig. M.È. nato a [redacted] il [redacted] regolarmente iscritto all'Albo comunale dei cittadini attivi, d'ora in poi denominato "cittadino attivo";

PREMESSO CHE

- l'art. 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonomia iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- in accoglimento di tale principio è stato approvato con atto di C.C. n. 33 del 31/07/2018 un regolamento il quale prevede che il Comune promuove e valorizza forme di cittadinanza attiva per interventi di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani, operati dai cittadini come singoli o attraverso formazioni sociali stabilmente organizzate o meno, di seguito denominato "Regolamento";
- il SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SPORTIVI è il riferimento e l'interfaccia con il Comune sia per pervenire alla stesura del presente Patto di Collaborazione sia per la gestione successiva;

SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e il cittadino attivo per la realizzazione degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni.

2. OGGETTO DELL'ATTIVITA' e MODALITA' OPERATIVE

Il cittadino attivo provvede a:

Accompagnare disabili e/o anziani presso strutture sanitarie, centri riabilitativi e di cura, disbrigo pratiche, mediante l'utilizzo di automezzi comunali

Il programma degli accompagnamenti viene definito dai servizi sociali comunali.

Le modalità specifiche sono illustrate nella scheda di servizio relativa a ciascun singolo utente

Nel giorno ed orario stabilito per lo svolgimento del servizio il cittadino attivo dovrà ritirare le chiavi presso l'ufficio dei servizi sociali, ritirare l'automezzo nel garage e immediatamente a fine servizio, provvedere alla riconsegna, con le stesse modalità.

Non sono consentite soste o deviazioni al percorso stabilito, se non per causa di forza maggiore

3. MODALITA' DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi Interni ed esterni all'Amministrazione comunale;
- svolgendo le attività indicate al punto 2 del presente documento nel rispetto dei principi del Regolamento e della normativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/16

Il cittadino attivo si impegna a:

- dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione;
- utilizzare con la dovuta cura e diligenza gli spazi, il materiale e le attrezzature, in particolare gli automezzi comunali in uso;
- mantenere una relazione funzionale con gli altri soggetti coinvolti nello svolgimento del Patto;

Il Comune si impegna a:

- valutare, anche su segnalazione del cittadino attivo, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune;

4. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

Il presente Patto di collaborazione è valido dalla data di sottoscrizione fino alla seguente data 31/05/2021 ed è, previo accordo tra le parti, rinnovabile.

È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione.

Il Comune, oltre che per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente Patto di collaborazione nei casi previsti dall'art. 17 del Regolamento.

Il cittadino attivo può rinunciare al Patto di collaborazione, previa comunicazione formale ai Servizi sociali, con almeno 30 giorni di preavviso.

5. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, connessa allo svolgimento dell'attività del presente Patto è a carico del Comune.

La responsabilità e la vigilanza dei beni comunali in uso, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento, sono a carico al cittadino attivo.

Il cittadino attivo, in relazione alla tipologia di attività che si impegna a svolgere, dichiara di aver ricevuto adeguata informazione circa le modalità operative al fine di operare in condizioni di sicurezza e di rispetto della vigente legislazione in tema di prevenzione e

sicurezza.

Il cittadino attivo si impegna a sottoscrivere per accettazione ed a rispettare le indicazioni fornite dai servizi sociali comunali circa le modalità operative cui attenersi al fine di operare in condizioni di sicurezza e ad utilizzare correttamente il materiale eventualmente fornito in dotazione o concordato con il Comune compresi gli eventuali dispositivi di protezione individuale occorrenti nel caso siano necessari per lo svolgimento dell'attività.

Il cittadino attivo solleva il Comune di SENAGO da ogni qualsiasi responsabilità diretta o indiretta derivante da comportamenti inadeguati o inappropriati nei confronti degli utenti fruitori del servizio del presente Patto.

6. RINVIO

Per quanto non specificatamente previsto dal presente articolo si rinvia al Regolamento.

DATA Senago, 25/10/2019

Il Comune

La Responsabile del Settore
Servizi alla Persona e Sportivi
Laura Rita Andenna

L. Rita Andenna



Il cittadino attivo

FIRMATO

Il cittadino attivo **M. F. N. I. E. S. O** autorizza la pubblicazione del presente Patto sul sito comunale:

1. ☐ con l'indicazione dei propri dati personali
2. ☒ in forma anonima

Il cittadino attivo

FIRMATO